



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.08.2019

№ 2067/46/36

Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2019/2020 учебном году

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 17.03.2015 №249, от 17.12.2015 №1488, от 17.11.2016 №1435), Распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 17.05.2019 № 1263/46/36 «О подготовке к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2018/2019 учебном году», планом работы Департамента образования Администрации города Екатеринбурга на 2019/2020 учебный год, в целях создания качественных организационно-содержательных условий проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Организовать и провести в 2019/2020 учебном году школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап олимпиады):

– по 24 общеобразовательным предметам – математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы);

– по 2 общеобразовательным предметам – математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования (4 класс).

2. Установить сроки проведения школьного этапа олимпиады с 19 сентября по 23 октября 2019 года.

3. Установить местами проведения школьного этапа олимпиады общеобразовательные организации по месту получения образования обучающимися.

4. Утвердить:

– организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады (далее – модель олимпиады) (Приложение № 1);

– график проведения школьного этапа олимпиады (Приложение № 2);

– квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение № 3);

– требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, размещенные в электронном Приложении по ссылке <https://olimp.page.link/h19-01>;

– инструкцию для организаторов в аудитории и ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение школьного этапа олимпиады (Приложение № 4);

– инструкцию для участников школьного этапа олимпиады (Приложение № 5);

– порядок заполнения грамоты победителя / призера школьного этапа олимпиады (Приложение № 6);

– формы рабочей документации, размещенные в электронном Приложении по ссылке <https://olimp.page.link/h19-01>: протокол школьного этапа олимпиады; рейтинговые таблицы результатов участников школьного этапа олимпиады; заявление родителей (законных представителей) обучающихся на участие в школьном этапе олимпиады; согласие представителя субъекта персональных данных на обработку персональных данных; акт удаления участника школьного этапа олимпиады; заявление участника на апелляцию; состав ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение школьного этапа олимпиады; состав жюри школьного этапа олимпиады; аналитический отчет жюри о результатах выполнения олимпиадных заданий; отчет муниципальной предметно-методической комиссии.

5. Начальникам районных управлений образования обеспечить организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с моделью олимпиады (Приложение № 1, раздел 3), утвержденными требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения школьного этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.

6. Зыковой Т.В., директору МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», обеспечить организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение школьного этапа олимпиады в соответствии с моделью олимпиады (Приложение № 1, раздел 4).

7. Камка С.В., директору МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», обеспечить организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение деятельности муниципальных предметно-методических комиссий в соответствии с моделью олимпиады (Приложение № 1, раздел 5).


8. Руководителям МБУ ИМЦ районов обеспечить информационно-методическое и техническое сопровождение организации и проведения школьного этапа олимпиады в соответствии моделью олимпиады (Приложение № 1, раздел 6).

9. Руководителям общеобразовательных организаций создать качественные организационные условия проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с моделью олимпиады (Приложение № 1, раздел 7), утвержденными требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения школьного этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.

10. Назначить ответственным за исполнение распоряжения главного специалиста Департамента образования Тушеву О.В.

11. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя начальника Департамента образования Бабченко О.И.

Начальник Департамента

 Е.А. Сибирцева

Приложение № 1 к распоряжению
Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
от 27.08.2019 № 2067/46/36

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании
«город Екатеринбург» в 2019/2020 учебном году

Содержание деятельности	Сроки
Раздел 1. Департамент образования Администрации города Екатеринбурга – организатор школьного этапа олимпиады	
- формирует и утверждает состав оргкомитета; - формирует и утверждает составы муниципальных предметно-методических комиссий;	До 23.05.2019
- утверждает сроки и места проведения школьного этапа олимпиады; - определяет квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады; - утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады;	До 28.08.2019
- утверждает составы жюри школьного этапа олимпиады;	До 12.09.2019
- утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров) и публикует их на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга (раздел «Образование»);	До 12.11.2019
- обеспечивает администрирование модуля «Олимпиада» в АИС «Образование»;	В течение года
Раздел 2. Оргкомитет школьного этапа олимпиады	
- определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады; - обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями, Порядком и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях; - направляет в Департамент образования предложения по квотам победителей и призеров, составам жюри, срокам и местам проведения, результатам школьного этапа олимпиады, количеству баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимому для участия на муниципальном этапе олимпиады;	Май-ноябрь 2019
- заслушивает аналитические отчеты муниципальных предметно-методических комиссий, жюри школьного этапа олимпиады, отчеты МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», МБУ ИМЦ районов о результатах работы по организации и проведению школьного этапа олимпиады; - направляет в Департамент образования предложения по совершенствованию и развитию условий проведения школьного этапа олимпиады;	До 02.12. 2019
Раздел 3. Управления образования районов – представители организатора школьного этапа олимпиады в районах	
<u>Обеспечивают:</u> - своевременное информирование руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады, утвержденных	Август – октябрь 2019

Содержание деятельности	Сроки
<p>требованиях, Порядке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями, Порядком и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях; - сбор и хранение в общеобразовательных организациях заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет; - условия для обеспечения сохранности жизни и здоровья участников школьного этапа олимпиады; 	
<p>Раздел 4. МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» – координатор школьного этапа олимпиады</p>	
<p><u>Обеспечивает организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение школьного этапа олимпиады:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет координацию деятельности с МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», МБУ ИМЦ районов, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»; 	<p>Май – ноябрь 2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает оформление договоров/оплату работ, выполненных членами и председателями муниципальных предметно-методических комиссий; 	<p>До 30.09.2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - назначает приказом по организации ответственных за организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение школьного этапа олимпиады; 	<p>До 26.08.2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - назначает приказом по организации оператора для работы в модуле «Олимпиада» АИС «Образование», обеспечивает предоставление Организатору школьного этапа сведений, необходимых для формирования учетной записи; 	<p>До 23.08.2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - готовит и размещает информацию о проведении школьного этапа олимпиады; 	<p>Сентябрь – ноябрь 2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет подготовку и направление информации о проведении школьного этапа олимпиады для размещения на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга (раздел «Образование»); 	<p>Сентябрь – ноябрь 2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает организацию и проведение совместно с МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» установочного совещания по вопросам организации школьного этапа олимпиады для представителей МБУ ИМЦ районов и общеобразовательных организаций, ответственных за подготовку и проведение школьного этапа олимпиады; 	<p>03.09. 2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - размещает на сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» полученные от МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» утвержденные требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады; 	<p>До 09.09. 2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет подготовку к утверждению составов жюри школьного этапа олимпиады; 	<p>До 13.09.2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет направление в Департамент образования ссылок на места размещения протоколов на сайтах общеобразовательных организаций; 	<p>До 20.09.2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет подготовку к утверждению рейтингов победителей и рейтингов призеров школьного этапа олимпиады; - готовит предложения по количеству баллов по каждому предмету и классу, необходимому для участия на муниципальном этапе олимпиады; 	<p>До 04.11. 2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - направляет отчеты по результатам проведения школьного этапа 	<p>Октябрь –</p>

Содержание деятельности	Сроки
олимпиады в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» (в соответствии с запросом);	ноябрь 2019
- подготовку и направление в Департамент образования отчета о результатах проведения школьного этапа олимпиады;	До 18.11. 2019
Раздел 5. МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» – координатор деятельности муниципальных предметно-методических комиссий	
Обеспечивает организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение деятельности муниципальных предметно-методических комиссий: - координирует работу по формированию составов муниципальных предметно-методических комиссий, направляет предложения по их составам в оргкомитет школьного этапа олимпиады; - проводит установочные совещания для председателей и членов муниципальных предметно-методических комиссий;	До 15.05.2019
- назначает приказом по организации ответственных за получение комплектов заданий для школьного этапа олимпиады от муниципальных предметно-методических комиссий, их хранение и конфиденциальность и передачу ответственным за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях;	До 24.05. 2019
- оказывает методическое сопровождение муниципальных предметно-методических комиссий в части разработки требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады; составления олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий; формирования комплектов заданий для школьного этапа олимпиады;	До 28.06.2019
- осуществляет подготовку и передачу сводной ведомости приема комплектов олимпиадных заданий, документов для подготовки договоров с председателями и членами муниципальных предметно-методических комиссий в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»;	До 01.07.2019
- назначает приказом по организации оператора для работы в модуле «Олимпиада» АИС «Образование», обеспечивает предоставление Организатору школьного этапа сведений, необходимых для формирования учетной записи;	До 23.08.2019
- обеспечивает хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий/комплектов заданий для школьного этапа олимпиады;	До проведения школьного этапа олимпиады по предмету
- осуществляет передачу требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» для размещения на сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», официальном сайте Администрации города Екатеринбурга (раздел «Образование»);	До 02.09.2019
- проводит совместно с МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» установочное совещание по вопросам организации школьного этапа олимпиады для представителей МБУ ИМЦ районов и общеобразовательных организаций, ответственных за подготовку и проведение школьного этапа олимпиады;	03.09. 2019

Содержание деятельности	Сроки
<ul style="list-style-type: none"> - передает комплекты заданий для школьного этапа ответственным за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях; - консультирует общеобразовательные организации по вопросам качества печати материалов комплектов заданий для школьного этапа (по запросу); 	За 2 рабочих дня до проведения школьного этапа олимпиады по предмету
<ul style="list-style-type: none"> - передает ответы (ключи) и разбор олимпиадных заданий (в формате PowerPoint 97-2003) по каналам закрытой связи ответственным за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях; 	До 12:00 в день проведения школьного этапа олимпиады по предмету
<ul style="list-style-type: none"> - организует работу «горячей линии» муниципальных предметно-методических комиссий для организаторов и жюри школьного этапа по вопросу применения критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий; 	В день проведения школьного этапа олимпиады по предмету
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает подготовку (по установленной форме), сбор и направление в Департамент образования аналитических отчетов муниципальных предметно-методических комиссий; - осуществляет подготовку и направление в Департамент образования отчета о результатах работы по организации деятельности муниципальных предметно-методических комиссий (на основании анализа и обобщения аналитических отчетов муниципальных предметно-методических комиссий, работы «горячей линии» муниципальных предметно-методических комиссий, отчетов МБУ ИМЦ районов по апелляциям, поступившим на школьном этапе олимпиады); 	До 15.11.2019
<ul style="list-style-type: none"> - проводит совещание по обобщению результатов деятельности муниципальных предметно-методических комиссий с участием представителей Департамента образования, представителей муниципальных предметно-методических комиссий, жюри школьного этапа олимпиады; 	До 27.11.2019
Раздел 6. МБУ ИМЦ районов – представители оргкомитета школьного этапа олимпиады в районах	
<p><u>Обеспечивают информационно-методическое и техническое сопровождение организации и проведения школьного этапа олимпиады:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - назначают приказом по организации ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады; 	До 26.08.2019
<ul style="list-style-type: none"> - назначают приказом по организации оператора для работы в модуле «Олимпиада» АИС «Образование», обеспечивают предоставление Организатору школьного этапа сведений, необходимых для формирования учетной записи; - осуществляют сбор от муниципальных общеобразовательных организаций района, оформление и направление в Департамент образования сводной информации для формирования учетных записей операторов для работы в модуле «Олимпиада» АИС «Образование»; 	До 26.08.2019
<ul style="list-style-type: none"> - осуществляют сбор и направление в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» информации (по установленной форме) об ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение школьного этапа олимпиады; 	До 09.09.2019
<ul style="list-style-type: none"> - обобщают предложения общеобразовательных организаций по составам жюри школьного этапа олимпиады (по установленной форме) и направляют в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»; 	До 10.09.2019

Содержание деятельности	Сроки
<p>- создают специализированный раздел «Всероссийская олимпиада школьников 2019/2020» на главной странице сайта организации с подразделом «Ссылки на протоколы школьного этапа 2019/2020», где размещают ссылки на места размещения протоколов на сайтах общеобразовательных организаций;</p> <p>- направляют ссылку на подраздел «Ссылки на протоколы школьного этапа 2019/2020» в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»;</p>	До 18.09.2019
<p>- размещают актуальную информацию о проведении школьного этапа олимпиады на сайтах МБУ ИМЦ районов;</p>	Сентябрь-октябрь 2019
<p>- осуществляют сбор рейтинговых таблиц результатов участников школьного этапа олимпиады от общеобразовательных организаций;</p>	Не позднее 2 рабочих дней после проведения олимпиады по предмету
<p>- осуществляют сведение и размещение по ссылке рейтинговых таблиц результатов участников школьного этапа олимпиады, направляют информацию о размещении в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»;</p>	Не позднее 3 рабочих дней после проведения олимпиады по предмету
<p>- организуют выезды в общеобразовательные организации района для оказания методического сопровождения по созданию организационных условий проведения школьного этапа олимпиады и наблюдения за соблюдением утвержденных требований, Порядка и действующих на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;</p>	В сроки проведения школьного этапа олимпиады
<p>- осуществляют мониторинг сайтов общеобразовательных организаций по вопросу информирования о проведении школьного этапа олимпиады; размещения протоколов;</p>	В сроки проведения школьного этапа олимпиады
<p>- направляют информацию о размещении рейтинговой таблицы результатов участников школьного этапа олимпиады в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»;</p>	Не позднее 3 рабочих дней после проведения школьного этапа олимпиады по предмету
<p>- организуют сбор аналитических отчетов жюри школьного этапа олимпиады (по установленной форме) и их размещение по ссылке;</p>	Не позднее 5 рабочих дней после проведения школьного этапа олимпиады по предмету
<p>- осуществляют подготовку и направление в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» и МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» отчета по апелляциям, поступившим на школьном этапе олимпиады (по установленной форме);</p>	До 31.10.2019
<p>- готовят отчеты по результатам проведения школьного этапа олимпиады (в</p>	Октябрь – ноябрь

Содержание деятельности	Сроки
соответствии с запросами организатора, координатора, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования») и направляют в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»;	2019
Раздел 7. Общеобразовательные организации – места проведения школьного этапа олимпиады	
- муниципальные общеобразовательные организации - назначают приказом по организации оператора для работы в модуле «Олимпиада» АИС «Образование», обеспечивают предоставление Организатору школьного этапа сведений, необходимых для формирования учетной записи;	До 23.08.2019
- обеспечивают назначение приказом по общеобразовательной организации ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады; ответственных за получение, хранение и конфиденциальность комплектов заданий для школьного этапа олимпиады; - передают информацию (по утвержденной форме) об ответственных в МБУ ИМЦ района;	До 03.09.2019
- обеспечивают участие ответственных за подготовку и проведение школьного этапа олимпиады в установочном совещании по вопросам организации школьного этапа олимпиады;	03.09.2019
- издают распорядительные документы, обеспечивающие проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями, Порядком, другими документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады в текущем учебном году; - осуществляют информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады, утвержденных требованиях, Порядке с оформлением протоколов под роспись;	До 05.09.2019
- размещают на сайтах общеобразовательных организаций информацию о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады, утвержденных требованиях, Порядке;	До 05.09.2019
- осуществляют сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;	До 05.09.2019
- формируют предложения по составам жюри по каждому предмету (по утвержденной форме), направляют информацию в МБУ ИМЦ района;	До 09.09.2019
- обеспечивают назначение приказом по общеобразовательной организации организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории (при необходимости) с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье участников во время проведения школьного этапа олимпиады, соблюдение утвержденных требований, выполнение Порядка;	До 12.09.2019
- создают специализированный раздел «Всероссийская олимпиада школьников 2019/2020» на главной странице сайта общеобразовательной организации с подразделом «Протоколы школьного этапа 2019/2020», осуществляют направление ссылки на подраздел в МБУ ИМЦ района;	До 17.09.2019
- организуют и проводят школьный этап олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями, Порядком и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях; - несут ответственность за жизнь и здоровье участников школьного этапа олимпиады; - проводят инструктажи организаторов в аудитории, участников перед	В сроки проведения школьного этапа олимпиады

Содержание деятельности	Сроки
<p>проведением школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными инструкциями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивают сохранность и конфиденциальность олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады при получении, тиражировании, комплектовании, хранении и выдачи участникам; - тиражируют материалы олимпиадных заданий / комплектов заданий для школьного этапа олимпиады в соответствии с рекомендациями муниципальных предметно-методических комиссий, МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя»; - кодируют (обезличивают) олимпиадные работы участников; - обеспечивают организационно-технические условия для работы жюри школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными сроками, требованиями, формами; - организуют проведение процедуры апелляции с видеофиксацией; - сканируют протоколы жюри; - проводят школьный этап олимпиады для обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в олимпиаде и не получивших возможности участвовать в олимпиаде в общеобразовательных организациях по месту обучения, в форме интернет-этапа / в режиме удаленного доступа (при наличии условий для выполнения утвержденных требований и Порядка, по согласованию с оргкомитетом и организатором школьного этапа олимпиады); 	
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивают оформление рейтинговой таблицы результатов участников школьного этапа олимпиады по предмету (по утвержденной форме) и направление в МБУ ИМЦ района; 	<p>Не позднее 1 рабочего дня после проведения апелляции</p>
<ul style="list-style-type: none"> - организуют работу жюри по подготовке аналитических отчетов (по утвержденной форме), направляют их в МБУ ИМЦ района; 	<p>Не позднее 4 рабочих дней после проведения олимпиады по предмету</p>
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивают хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет; - обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады; 	<p>В течение 1 года</p>
<ul style="list-style-type: none"> - размещают на сайтах общеобразовательных организаций в разделе «Всероссийская олимпиада школьников» информацию об организации школьного этапа олимпиады, сканированные протоколы жюри; 	<p>09-10.2019</p>
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивают оформление (по утвержденной форме) и вручение поощрительных грамот победителям и призерам школьного этапа олимпиады 	<p>До 25.11.2019</p>

Приложение № 2 к распоряжению
 Департамента образования
 Администрации города Екатеринбурга
 от 27.08.2019 № 2067/46/36

График
 проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
 в муниципальном образовании «город Екатеринбург»
 в 2019/2020 учебном году

№	Предмет	Дата проведения
1.	Экономика	19.09.2019
2.	Астрономия	20.09.2019
3.	Химия	23.09.2019
4.	Французский язык	24.09.2019
5.	Обществознание	25.09.2019
6.	Технология	26.09.2019 (теоретический тур юноши/девушки)
		27.09.2019 (практический тур юноши/девушки)
7.	Русский язык	30.09.2019
8.	Информатика и ИКТ	01.10.2019 (5, 6, 10, 11 классы)
		02.10.2019 (7, 8, 9 классы)
9.	Испанский язык	03.10.2019
10.	Итальянский язык	03.10.2019
11.	Китайский язык	03.10.2019
12.	Физика	07.10.2019
13.	Английский язык	08.10.2019
14.	История	09.10.2019
15.	География	10.10.2019
16.	Физическая культура	11.10.2019 (теоретический тур юноши/девушки)
		12.10.2019 (практический тур юноши/девушки)
17.	Немецкий язык	14.10.2019
18.	Математика	15.10.2019
19.	Биология	16.10.2019
20.	Литература	17.10.2019
21.	ОБЖ	18.10.2019 (теоретический тур)
		19.10.2019 (практический тур)
22.	Право	21.10.2019
23.	Экология	22.10.2019
24.	Искусство (МХК)	23.10.2019

Приложение № 3 к распоряжению
Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
от 27.08.2019 № 2067/46/36

Квоты победителей и призеров школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному
предмету в муниципальном образовании «город Екатеринбург»
в 2019/2020 учебном году

Статусы	Количество баллов	Квоты
Победитель	Не менее 75 % от максимально возможного количества баллов	Суммарно победителей и призеров – не более 45 % от общего количества участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой параллели классов
Призер	Не менее 50 % от максимально возможного количества баллов	

Инструкция для организаторов в аудитории и ответственных
в общеобразовательных организациях за организацию и проведение
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Организатором в аудитории школьного этапа олимпиады является педагогический работник, назначенный приказом руководителя общеобразовательной организации – места проведения школьного этапа олимпиады, не являющийся учителем / преподавателем по данному предмету, ознакомленный с Порядком и требованиями к проведению школьного этапа олимпиады.

Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с датой, утвержденной распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, во внеучебное время.

Заранее необходимо подготовить рабочие места для участников в соответствии с утвержденными требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

Рекомендуется заранее подготовить схему размещения участников в кабинете, желательно по одному человеку за парту (стол). При размещении участников по два человека за парту (стол) необходимо, чтобы они выполняли разные комплекты олимпиадных заданий.

Каждому участнику при регистрации выдается личный шифр, который используется для идентификации олимпиадной работы после окончания ее проверки. Использовать в оформлении работы фамилию, имя, отчество либо иную информацию, которая может служить средством идентификации личности участника, запрещается. Запрещается выполнение работы под чужим шифром.

Во время проведения школьного этапа олимпиады в каждой аудитории присутствует организатор. В случае необходимости организатору временно покинуть аудиторию следует произвести замену из числа организаторов вне аудитории.

Ответственному за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательной организации необходимо до начала олимпиады по общеобразовательному предмету:

- тиражировать комплекты олимпиадных заданий;
- подготовить для участников черновики – листы со штампом общеобразовательной организации;
- подготовить и проверить исправность технического оборудования (при необходимости);
- провести инструктаж по процедуре проведения школьного этапа олимпиады для организаторов в аудитории.

Организатор в аудитории обязан:

– прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 1 час до начала;

– произвести рассадку участников согласно схеме, при этом следить за тем, чтобы личные вещи, в том числе мобильные устройства в выключенном состоянии, были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;

– перед началом выполнения олимпиадных заданий зачитать инструкцию для участников, проинформировать обучающихся:

- о времени выполнения олимпиадной работы;
- о правилах оформления титульного листа олимпиадной работы;
- о порядке выполнения олимпиадной работы, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию, перечень которых определен в требованиях;

- о порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;

- о причинах, порядке, последствиях удаления участника школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- о времени и месте ознакомления с результатами;

– выдать каждому участнику текст (бланки) с олимпиадными заданиями, листы для черновиков со штампом общеобразовательной организации, бланки для выполнения олимпиадных заданий;

– объявить о начале школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету и зафиксировать время начала и окончания на доске (время, затраченное на оформление титульного листа, не включается в продолжительность выполнения заданий);

– следить за порядком в аудитории;

– за 15 и 5 минут до окончания – напомнить о времени окончания;

– осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

– составить акт об удалении участника;

– обеспечить сбор бланков с выполненными олимпиадными заданиями, при этом проследить, чтобы был заполнен титульный лист и сдан текст (бланки) олимпиадных заданий;

– проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах бланков выполненных олимпиадных заданий;

– передать выполненные участниками олимпиадные задания ответственному за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательной организации.

Организатору в аудитории запрещается:

– покидать аудиторию без уважительной причины;

– использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

Организатор, осуществляющий деятельность вне аудитории (дежурный по этажу), обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 30 минут до начала и занять свое место дежурства;

- осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в общеобразовательной организации в день проведения школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- следить за соблюдением тишины и порядка.

Организатору, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:

- покидать место дежурства без уважительной причины;

- использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

Инструкция для участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету

Текст инструкции зачитывается организатором в аудитории перед выполнением участниками олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету. Организатору необходимо помнить, что олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Уважаемые участники! Сегодня, _____ (дата) во всех школах города Екатеринбурга проходит школьный этап всероссийской олимпиады школьников по _____ (назвать общеобразовательный предмет).

Во время проведения школьного этапа олимпиады вы должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, выполнять утвержденные требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по _____ (общеобразовательному предмету) и указания организаторов.

Участникам запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки;
- выносить из аудитории черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные задания;
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые разрешены (зачитать из требований по общеобразовательному предмету разрешенные справочные материалы);
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории с лишением права участия в олимпиаде по _____ (назвать общеобразовательный предмет) в текущем учебном году.

При выполнении олимпиадных заданий вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. Черновики жюри не проверяются и не оцениваются.

Результаты выполнения олимпиадных заданий будут оглашены _____ (указать место, время).

В случае несогласия с выставленными баллами вы можете в течение 1 рабочего дня после оглашения результатов подать апелляцию (письменное заявление) на имя председателя жюри школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету с указанием причин. Апелляция подается _____ (указать место, время). По результатам

рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Для выполнения заданий у вас есть _____ минут. За 15 и 5 минут до окончания времени я сообщу вам об этом.

Прошу оформить титульный лист: указать выданный вам шифр участника в отведенном для этого месте. Персональные данные (фамилия, имя, отчество) указывать запрещается.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения олимпиадных заданий, пожалуйста, внимательно прочитайте задания.

Начало выполнения: _____ (объявить время и зафиксировать на доске). Окончание выполнения: _____ (объявить время и зафиксировать на доске). Вы можете приступить к выполнению олимпиадных заданий.

* Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включается.

** За 15 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

– До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 15 минут.

– Не забывайте переносить ответы из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

*** За 5 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

– До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 5 минут.

– Проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

По окончании выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

– Выполнение олимпиадных заданий окончено.

Организатор в аудитории осуществляет сбор текстов (бланков) олимпиадных заданий, бланков с выполненными олимпиадными заданиями, черновиков с рабочих мест участников в организованном порядке.

Приложение № 6 к распоряжению
Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
от 27.08.2019 № 2067/46/36

Порядок заполнения грамоты победителя / призера
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Бланк общеобразовательной организации

ГРАМОТА

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников
2019/2020 учебный год

награждается

Фамилия

Имя Отчество

_____ класс

полное наименование общеобразовательной организации

победитель по предмету/предметам

призер по предмету/предметам*

**все места указываются в одной грамоте*

Директор

Подпись

ФИО

Печать ОО

Серия: ШЭ Регистрационный №: код территории – № ОО (для немунципальных ОО –
наименование, например, ИНДРА) - порядковый № грамоты в ОО

Например, ШЭ № 86-47-1, ШЭ № 86-ИНДРА-21

Распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
от __. __. 2019 № _____/46/36**

***Дата и № Распоряжения Департамента образования Администрации города
Екатеринбурга «Об утверждении результатов школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург»*

ГРАМОТА

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников
2019/2020 учебный год

награждается

Иванов
Иван Иванович

7 класс
МАОУ Гимназия № 47

победитель
по предметам

ОБЖ
физическая культура

призер
по предметам

биология
химия

Директор

Подпись

Петрова А.В.
Печать ОО

ШЭ № 86-47-1

Распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
от __.__.2019 № __/46/36