

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
**Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б. Н. Ельцина**

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель проректора по учебной
работе

« _____ » _____ г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ПРЕДМЕТУ

«ИМИДЖ-КЛАСС»

8 – 11 КЛАССЫ

ДЛЯ ВСЕХ ПРОФИЛЕЙ

ЭЛЕКТИВНЫЙ КУРС

Директор СУНЦ УрФУ

А. А. Мартьянов

Екатеринбург 2017 г.

Истинное воспитание состоит не столько в правилах, сколько в упражнениях.
Жан-Жака Руссо

Этикет – есть наивысшее проявление человеколюбия.
Из учения Конфуция

Авторский курс "Моя непрочитанная книга" разработан Погребак Л. М. и предназначен для обучающихся 8-11 классов, рассматривается как факультатив в учебно-воспитательном процессе.

Курс носит прикладной характер правил и рекомендаций.

Пояснительная записка

Данная программа составлена с учетом требований времени и корректируется в процессе работы в соответствии с интересами обучающихся СУНЦ (8 – 11 классы). Актуальность программы заключается в том, что знание правил, принятых в цивилизованном обществе, являются для всех жизненной необходимостью. Правила хорошего тона не ограничивают, а упорядочивают человеческие отношения, облегчают общение и взаимопонимание; они учат с честью выходить из неожиданных ситуаций, неизбежно возникающих при общении. Программа поможет выработать у себя такие качества, как воспитанность, обязательность, вежливость, доброжелательность и толерантность по отношению к окружающим. Лицеисты будут иметь возможность получить пошаговый алгоритм хороших манер, который приведет к тому, что неизбежно начнет формироваться способ действий в различных ситуациях, реализуемых через умения. Информация, полученная на занятиях, проигрывание ситуаций, отработка хороших манер на практике, позволит осмысленно вводить этикет в свою жизнь; чтобы в дальнейшем использовать этот опыт для применения в аналогичных жизненных ситуациях.

Курс богат примерами. Сложные ситуации светского этикета (общение, стилистика одежды, умение держаться во время приема пищи, при посещении публичных мест, распознавание невербальных сигналов) планируется разбирать подробно, а презентации позволят процесс сделать не только полезным и необходимым, но и лёгким, и увлекательным.

Виды деятельности, используемые в процессе проведения занятий:

лекция/беседа/дискуссия/просмотр и обсуждение презентационных материалов (подготовленных самостоятельно или, используя Интернет-ресурсы) /выполнение творческих заданий с элементами игры/тестов/стилистических задач (по желанию). Программу можно скорректировать таким образом, чтобы каждая последующая тема не являлась существующей самостоятельно единицей, а базировалась на полученных ранее знаниях/умениях/навыках, но специфика СУНЦ не имеет такой возможности в силу большой учебной нагрузки детей. Лицеистам возможно предложить образовательные тематические мини-маршруты. Наряду с групповыми занятиями предусматривается использование методов индивидуальной работы.

Цель: осмысленно ввести этикет в повседневную жизнь. Выработать этикет, как условный ритуал. Помочь формированию нравственных ценностей, воспитанию чувств и накоплению нравственного опыта поведения. Научиться искусству быть в согласии с самим собой и ситуацией, стать уверенным в себе, а уверенность – прямая дорога к успеху.

Занятия предполагают решение следующих **задач**, так как правила, усвоенные однажды, пригодятся в течение всей жизни:

1. обогащение эмоционального мира школьников нравственными переживаниями и формирование нравственных чувств;
2. формирование воспитанности;
3. систематическое накопление и обогащение привычек нравственного поведения обучающихся путём организации их практической деятельности;
4. организация нравственного самовоспитания школьников;
5. формирование умения оценивать своё (и окружающих) поведение с точки зрения принципов нравственности.

Критерии оценки и формы контроля не предусмотрены, поскольку посещение факультатива не является обязательным.

Методы обучения

Словесные: беседа, рассказ, объяснение, инструктаж.

С учетом возраста лицеистов, для которых приемлемы лекционные способы изложения материала, на занятиях эффективны данные форматы, а беседы с детьми – это касается большинства занятий и, в первую очередь, тех, где рассматриваются темы, связанные с культурой поведения, культурой общения и т.д.

Наглядные: показ иллюстраций, видеофильмов, способов выполнения тех или иных действий, наборов сюжетных фотографий /фотокопий по темам помогают лучше усвоить материал учебного курса.

С помощью наглядных средств происходит усвоение норм поведения, которые прививаются через проигрывание ситуации: как пройти на своё место в театре, как правильно сидеть за столом, как правильно ответить на телефонный звонок и т.д.

Практические: анализ различных ситуаций через упражнения, игру, конкурс, охватывающие различные виды деятельности человека: сервировка стола, прием гостей способствуют, например, отработке навыков поведения. Через практику лицеисты учатся делать комплименты, учатся составлять тексты поздравлений, формировать куверт и т. д.

Универсальные учебные действия (УУД) при изучении курса

1. Личностные:

- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и другими возрастными группами людей;
- формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общества и общественной практики;
- освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах.

2. Метапредметные:

- развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией.

3. Предметные:

- применение изученного для решения задач практического характера.

Тематическое планирование курса

№ п/п	Тема занятия	Содержание занятия	Количество часов (пред.)	Деятельность обучающихся
1.	Что такое этикет и хорошие манеры	Общее понятие об этикете. Этика и этикет. История этикета. Появление этикета на Руси. Разные виды этикета. Современный этикет. Основные виды этикета: придворный, дипломатический, воинский/деловой, светский/деловой.	4	В группе
2.	Семейные традиции	Семья. Общение, внимание, уважение.	2-4	В группе
3.	Культура общения. Светская утонченность.	Как знакомиться. Приветствие/прощание. Обращение «Вы» и «Ты». Compliments. Учимся говорить и принимать.	2-4	В группе
4.	Невербальная коммуникация	Язык тела. Зрительный контакт. Позы и жесты человека.	2	В группе
5.	Телефонное общение	Алгоритм общения по телефону. Отличительные особенности речи у воспитанных людей. «Место телефона».	2	В группе
6.	Правила поведения и нормы, принятые в общественных местах	Общественный транспорт. Личный автомобиль. Театр. Музей. Клубы и дискотеки. Кафе и рестораны.	4-6	В группе
7.	Гости	Основы гостеприимства. Мы в гостях. Приятные и не приятные собеседники.	2-4	В группе
8.	Подарки	Правильно дарим подарки. Правильно принимаем подарки. Цветы.	2-4	В группе
9.	«Встречают по одежке»	Как произвести благоприятное впечатление. Соответствие формы одежды цели, месту и обстоятельствам. Индивидуальность и стиль.	4-8	В группе
10.	Базовый гардероб	Максимальные возможности при минимальном количестве вещей.	4-6 ч.	В группе
11.	Имидж. Мода. Стиль. Культура одеваться	Основные понятия/различия. Мода и гигиена. Чистый стиль. Диффузный стиль. Деловые М и Ж коды. Признаки хорошо одетого человека. «Преппи стиль» - стиль обучающихся лучших учебных заведений мира. Одежда для официальных приемов. Мужские коды. Женские коды.	10-14 ч.	В группе
12.	Одежда. Костюм. Композиция	Женская/мужская стилистика костюмного ансамбля/Законы композиции/Зоны акцентов.	4-8 ч.	В группе
13.	Колористика костюмного ансамбля "ЦВЕТ.ОК."	Основные цвета/вторичные цвета/цветовые оттенки/магия цвета/схемы цветовых сочетаний/цветовой круг/диагностика	4-8 ч.	В группе

		колористики обучающегося/подготовка персональных рекомендаций		
14.	Морфотип фигуры.	Типы фигур/определение морфотипа фигуры обучающегося. Коррекция фигуры М и Ж. Общие правила. Стереотипы красоты, навязанные модной индустрией.	4-8 ч.	В группе
15.	Аксессуары	Понятие/Виды/Коррекция фигуры при помощи аксессуаров/Ювелирные украшения.	2-4 ч.	В группе
16.	Шоппинг/шопинг	Понятие/Как правильно и с удовольствием проводить время в магазинах. Практическое занятие (посещение магазинов города)	6 ч.	Индивидуально или в группе
17.	Виды приемов	Завтрак. Коктейль. "А-ля фуршет". Обед. Обед-буфет. Ужин. Бранч. Барбекю. Пикник. Бокал вина с сыром. Послеобеденный кофе. Вечернее чаепитие.	4-8 ч.	В группе
18.	Культура застолья. Дилеммы званого обеда.	<p>Отношения с соседями. Подготовка домашнего пространства. Рассадка гостей. Назначение столового этикета.</p> <p>Предметы сервировки. Столовое белье: скатерти, салфетки, салфетные кольца. Столовые приборы: ножи, вилки, ложки и их разновидности.</p> <p>Сервировка. Куверт: расположение посуды, фужеров и столовых приборов. Схемы сервировки по назначению.</p> <p>Правила пользования столовыми приборами. Назначение и использование различных приборов. Знаки-послания. Основные правила подачи блюд. Основные рекомендации и запреты.</p> <p>Последовательность в подаче блюд. Правила застольного этикета практически для всех закусок, супов, вторых горячих и десертных блюд.</p> <p>Правила приема определенных продуктов.</p>	4-12 ч.	В группе
19.	Персональные консультации	Колористика /Морфотип/Столовый этикет (по данным направлениям или по индивидуальному запросу).		Индивидуально (по согласованию с родителями)

Список литературы

1. Лекции Европейской Академии Имиджа по темам:
«Проявление индивидуальности в манере одеваться и подбирать аксессуары»,
«Внутренняя зона комфорта», «Общая оценка имиджа»;
2. Лекционные материалы «Colour me beautiful»;
3. Настольная энциклопедия Public Relations (Д.Игнатъев, А. Бектов. 2-е изд. М., 2004);
4. Дипломатический протокол в России (А.Ф.Борунков, «Международные отношения», Москва, 2015);
5. История Российского протокола (П.Ф. Лядов, «Международные отношения», Москва, 2015);
6. Деловое общение и деловой этикет в органах власти (И.А. Василенко, Е.В. Василенко, ООО «КноРус», 2016);
7. Основные правила культуры общения на переговорах (И.А. Василенко, Е.В. Василенко, ООО Издательство «Питер», 2016);
8. Этика деловых отношений (Г.Н. Смирнов, «Проспект», Москва, 2016);
9. Лекции ДА МИД РФ по теме: Протокол и этикет: дипломатический, деловой, общегражданский.
10. Мода. Цвет. Стиль. (Н.Найденская, И.Трубецкова, Москва. ЭКСМО. 2012);
11. Мне всегда есть что надеть (Н.Найденская, И.Трубецкова, Москва, АСТ, 2014);
12. Иллюстрированная история моды и стиля (И.Сыромятникова, РИПОЛ классик. Москва. 2011);
13. Джентльмен (Б. Рётцель, «Манн, Иванов и Фербер», Москва, 2013);
14. Правила светской жизни и этикета. Хороший тон. Сборник советов и наставлений на разные случаи домашней и общественной жизни. Сост. Юрьев и Владимирский, 1889. (Переиздано РИПОЛ, Москва, 1991);
15. ЭТИКЕТ (Эмили Пост, Пегги Пост, Вашингтон, 2011);
16. ЭТИКЕТ. Детям. (Эмили Пост, Пегги Пост, Вашингтон, 2009);
17. Этикет делового человека (Э.Я. Соловьев, «АСАР», Минск, 1994);
18. Успех выбирает воспитанных. Этикет для подростков. (А.Ф. фон Книгге (1752 – 1796), Гютерслох-Мюнхен, 2012);
19. Лекционные материалы Общества советско-германской дружбы, Цайтц-Мюнхен, 1984-1987);
20. Уроки мадам Шик (Дженнифер Л. Скотт, ООО «Издательство «Э», 2016);

21. Магги Руфф (Философия элегантности, ООО «Издательство «Этерна», оформление, 2012);
22. Анни Латур (Волшебники Парижской моды, ООО «Издательство «Этерна», оформление, 2012);
23. Поль Пуаре (Одевая эпоху, ООО «Издательство «Этерна», оформление, 2012);
24. Российское церемониальное застолье (О. Захарова и С. Пушкарев, «Центрполиграф», Москва, 2012);
25. Путеводитель по ароматам (Ребекка Вёйе-Галло, ООО ТД «Издательство Мир книги», оформление, 2007).
26. ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКИ

Фотодокументы по теме, находящиеся в свободном доступе на Интернет-ресурсах.