

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
**«Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б. Н. Ельцина»**
Специализированный учебно-научный центр

УТВЕРЖДАЮ:



Академический директор СУНЦ УрФУ

М.С. Рябцев

ИНСТРУКЦИЯ

О порядке просмотра работ, подаче и рассмотрении апелляций
очного (второго) этапа вступительных испытаний в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет порядок организации и проведения просмотра работ, подачи и рассмотрения апелляций; разработана в соответствии с документами:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися специализированных структурных подразделений образовательных организаций высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации» от 02 апреля 2020 г. № 518;
- Официального информационного портала ГИА;
- Правилами подачи и рассмотрения апелляций УрФУ;
- Положением о СУНЦ УрФУ;
- Порядком приёма в СУНЦ УрФУ.

1.2. Комиссия по организации и проведению апелляции создается распоряжением директора СУНЦ УрФУ. В состав комиссии включаются председатель приемной комиссии, председатели предметных комиссий, члены предметных комиссий, сотрудники Отдела конкурсного отбора, представители администрации СУНЦ УрФУ.

- 1.3. По результатам вступительного испытания (далее – ВИ) поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию заявление:
- о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ВИ. Апелляцию по нарушению порядка проведения ВИ поступающий подает в отдел конкурсного отбора (кабинет № 121) в течение одного астрономического часа после его окончания, не покидая здания СУНЦ УрФУ;
 - о несогласии с результатами ВИ (далее – апелляция).
- 1.4. Апелляция по результатам ВИ проводится членами апелляционной комиссии в сроки, установленные приемной комиссией. График обработки апелляций публикуется в свободном доступе на сайте СУНЦ УрФУ в соответствии с расписанием ВИ (далее – график), опубликованном на тематических страницах 8, 9 и 10 классов в разделе «Поступающим».
- 1.5. Критерии и методика оценивания заданий ВИ не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.
- 1.6. Черновики (черновые записи), использованные на ВИ, в качестве материалов апелляции не рассматриваются.
- 1.7. Не принимается апелляция по вопросам, связанным с нарушением поступающим установленных требований к выполнению заданий ВИ.
- 1.8. Рассмотрение апелляции проводится членами предметной комиссии в присутствии сотрудников отдела конкурсного отбора. Присутствие поступающих и законных представителей не предусмотрено.
- 1.9. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение об оценке ВИ (при наличии оснований оценка может быть пересмотрена как в сторону повышения, так и в сторону понижения или оставлена без изменения). Решение апелляционной комиссии оформляется на заявлении «Резолюцией апелляционной комиссии», подписанной председателем апелляционной комиссии.
- 1.10. Решение апелляционной комиссии будет доведено до поступающего и родителей (законных представителей) поступающего через личный кабинет.
- 1.11. Решение апелляционной комиссии находит отражение в ведомости ВИ, опубликованной на сайте СУНЦ УрФУ.
- 1.12. Проведение повторной апелляции не предусмотрено. Решение апелляционной комиссии является окончательным.
- 1.13. Решение апелляционной комиссии хранится в отделе конкурсного отбора СУНЦ УрФУ как документ строгой отчетности.

2. Процедура просмотра работ и апелляции для вступительных испытаний в письменной форме.
 - 2.1. Каждый участник ВИ имеет право ознакомиться с результатами проверки своей работы. Балл первичной проверки публикуется на сайте СУНЦ УрФУ в соответствии с графиком.
 - 2.2. По окончании проведения ВИ, когда сданы и зашифрованы все работы участников, проведена проверка работ ВИ по данному предмету, на сайте СУНЦ УрФУ публикуются задания с разбором /решениями ВИ и критериями оценивания. Основная цель данных материалов - проинформировать участников ВИ о правильных решениях и системе оценивания предложенных заданий.
 - 2.3. Просмотр работы проводится посредством Личного кабинета поступающего. Проверенная и отсканированная работа публикуется в личном кабинете в соответствии с графиком.
 - 2.4. При просмотре своей работы участнику предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными предметной комиссией.
 - 2.5. По результатам ВИ и просмотра своей работы поступающий имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленным результатом.
 - 2.6. Апелляция подается поступающим в форме заявления через сервис электронной подачи на сайте СУНЦ УрФУ в разделе «Поступающим» в соответствии с параллелью класса поступления. Время окончания подачи апелляции будет зафиксировано в расписании вступительных испытаний, в графе «Апелляция». Апелляции, отправленные позже указанного срока не рассматриваются.
 - 2.7. Повторная процедура просмотра работ, подачи и рассмотрения апелляции не проводится.